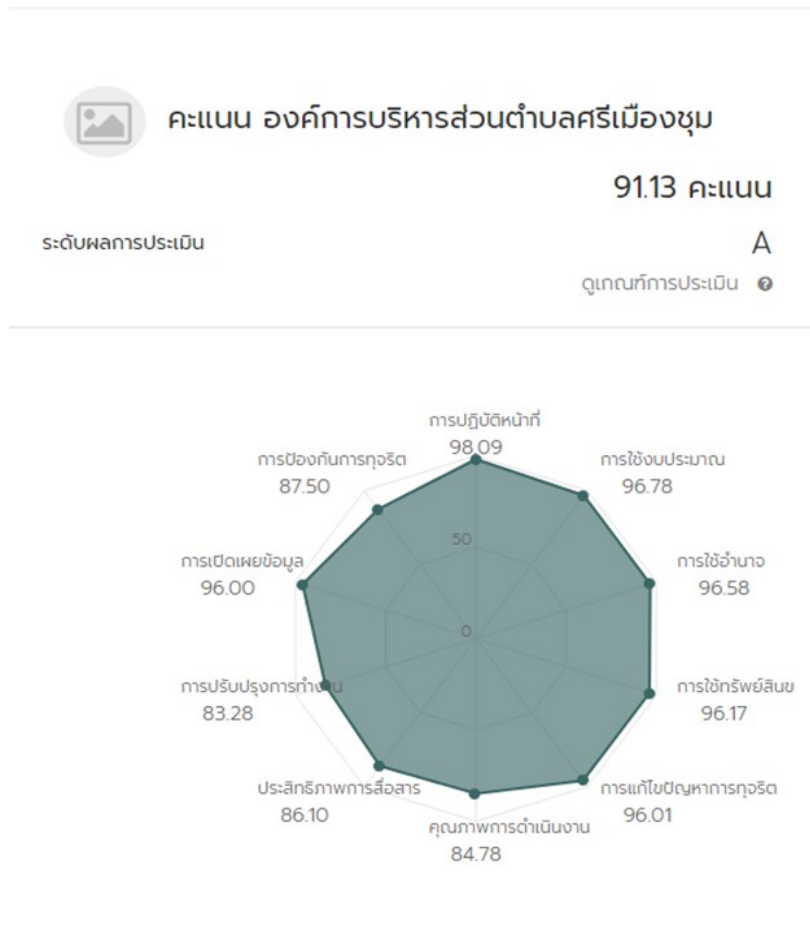


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม พบว่า มีผลคะแนน ๙๑.๑๓ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม จาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้	
๑.การปฏิบัติหน้าที่		๙๘.๐๙ คะแนน
๒.การใช้งบประมาณ		๙๖.๗๘
๓.การใช้อำนาจ		๙๖.๕๘
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ		๙๖.๑๗
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๙๖.๐๑
๖.การเปิดเผยข้อมูล		๙๖.๐๐
๗.การป้องกันการทุจริต		๘๗.๕๐
๘.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๑๐	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๙.คุณภาพการดำเนินงาน ๘๔.๗๘	ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผย
๑๐.การปรับปรุงการทำงาน ๘๓.๒๘	ข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สำหรับแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีผลคะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ได้ ๘๔.๗๒ คะแนน ต่ำ อยู่ ๐.๒๘ คะแนน ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อดำเนินการให้มีผลคะแนนผ่าน ๘๕ คะแนนต่อไป
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT จำนวน ๓๐ ประเด็น คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๖.๗๓ ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน การให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง หมายเหตุ ควรรักษาระดับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ผ่านการประเมินแล้วและหาแนวทางการปฏิบัติงานในการบริการประชาชนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	แบบตรวจเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT จำนวน ๔๓ ประเด็น คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๓.๐๒ ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน การให้บริการผ่านระบบe-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง หมายเหตุ ควรรักษาระดับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ผ่านการประเมินแล้วและพัฒนาหามาตรการในการบริการประชาชนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)	<p>ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด EIT จำนวน ๑๕ ประเด็น คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๔.๗๒ จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้</p> <p>แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>จึงควรดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก <p>ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p>

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

จากการประชุมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องการค้าเงินการทางวินัย/คุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑.กำชับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย ทำความเข้าใจกับผู้รับบริการทุกครั้ง กรณีที่มีการเรียกชำระค่าธรรมเนียม เช่น การออกใบอนุญาตหรือกรณีปิดประกาศของสำนักงานที่ดินนั้น เป็นการดำเนินการตามกฎหมายให้สังเกตใบเสร็จรับเงินและจำนวนเงินชำระตรงกัน ไม่สามารถนำเงินไปใช้ส่วนตัวได้ ๒.เสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเจ้าหน้าที่โดยการพัฒนาแนวคิดด้านเสริมสร้างวินัยของข้าราชการและคุณธรรมความโปร่งใสการปฏิบัติงานโดยการกำหนดจัดอบรมเองให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ธ.ค.๖๓-ส.ค..๖๔	โครงการตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๔ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๒. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>๑.กำหนดให้เจ้าหน้าที่แต่ละกองประชาสัมพันธ์ระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานในช่องทางหลากหลายตามรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดทำผังขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการแล้วเสร็จแสดงไว้ ณ จุดบริการ ,บนเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ในเวทีประชาคมและสื่อสารให้ถึงครัวเรือนในลักษณะแผ่นพับหรือคู่มือ เป็นต้น</p> <p>๒.ส่งบุคลากรเข้าอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานในหน้าที่</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>ม.ค.๖๔-มี.ค.๖๔</p> <p>ธ.ค.๖๓-ส.ค.๖๔</p>	<p>รายงานผลในการประชุมองค์กรประจำเดือน</p> <p>รายงานสถิติการส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๔</p>
<p>๓. เผยแพร่ข่าวสารราชการของหน่วยงานโดยการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</p>	<p>๑.ปรับปรุงระบบให้ทันสมัยติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค.๖๔-มิ.ย.๖๔</p>	<p>ตรวจสอบระบบช่องทางการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานบนเว็บไซต์</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๔. พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลและประสานงานด้านเว็บไซต์ประจำหน่วยงาน</p> <p>๒. ตรวจสอบเช็คสัญญาณระบบอินเทอร์เน็ตหน่วยงานเป็นประจำ</p> <p>๓. ส่งเจ้าหน้าที่รับการอบรมพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถด้านการดูแลเว็บไซต์หน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ</p>	สำนักปลัด	ม.ค.๖๔-มิ.ย.๖๔	รายงานผลในการประชุมองค์กรประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔