



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ที่ ขร ๘๑๕๐๑/๒๓

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ได้รับผลการประเมินคะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้คะแนน ๙๖.๑๐ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านยอดเยี่ยม ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม และผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนิน กิจกรรม

ข้อเท็จจริง

บัดนี้สำนักปลัด อบต. ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานที่แนบมาพร้อมนี้)

ข้อกฎหมาย

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๔๑ (๑)
๒. พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๗
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบทาง www.srimueangchum.go.th และ ช่องทางอื่นๆตามที่เห็นสมควร

๒. เห็นควรแจ้งเวียนให้กับพนักงานส่วนตำบลรวมทั้งพนักงานจ้างในสังกัดขององค์การ บริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ทุกสำนัก กอง ได้รับทราบ และนำไปใช้ในการพัฒนางานในหน้าที่ความ รับผิดชอบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

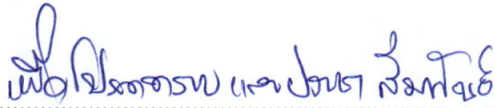
(ลงชื่อ)

(นางนงคราญ สมัครสมาน)

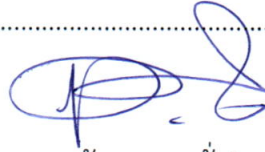
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นของรองปลัด...

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


.....
.....

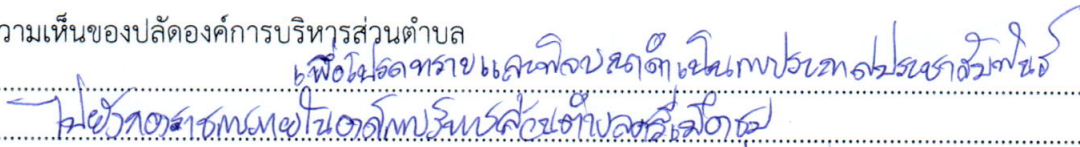
(ลงชื่อ)



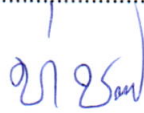
(นายพัยัพ หมายมัน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวทันตา ชุมเปีย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

() ทราบและเห็นชอบตามเสนอ

() ความเห็นอื่น.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายเด่นชัย ลาวิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามมาตราการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามมาตราการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อกำหนดมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแล้วนำไปสู่การดำเนินงานตามมาตราการหรือกิจกรรม เป็นการปรับปรุง พัฒนา แก้ไข ให้การดำเนินการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป รายละเอียดดังต่อไปนี้

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	งบประมาณดำเนินการ/บาท	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. การให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - โครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้นและพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น	- กำชับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อราชการ -จัดกิจกรรมโครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้นและพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม อบต.ศรีเมืองชุม	๑๐,๓๓๘	- บุคลากรในหน่วยงานทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - หัวหน้าสำนักปลัด อบต.หรือผ.อ.กอง หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่อยู่เดิมแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติหน้าที่ใหม่ในหน่วยงานทราบถึงมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ยึดมั่นในการปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการยึดมั่นปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัด และไม่มี การกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
๒.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	สร้างภูมิคุ้มกันให้กับเจ้าหน้าที่และบุคลากรของหน่วยงานโดยการพัฒนาแนวคิดด้านเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณ มีคุณธรรมและความโปร่งใส โดยกำหนดจัดอบรมเองอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง -จัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม อบต.ศรีเมืองชุม	๑๒,๔๔๕	- การจัดโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตให้บุคลากรของหน่วยงานตระหนักรู้ถึงหน้าที่ความรับผิดชอบคุณธรรม จริยธรรมในการให้บริการประชาชน -ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างานช่วยกำกับดูแล สอดส่องพฤติการณ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยใช้หลักกฎหมาย คุณธรรมจริยธรรมเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	การยึดมั่นในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานรวมทั้งการระเบียบกฎหมายซึ่งควรจัดกิจกรรมอบรมในลักษณะเช่นนี้เป็นประจำทุกปีเพื่อเป็นการทบทวนและสร้างจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	งบประมาณดำเนินการ/บาท	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะด้านงานสารบรรณของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตำบลศรีเมืองชุม</p>	<p>พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการใช้ระบบงานสารบรรณ การคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ โดยนำปรับใช้ภารกิจงานและกระบวนการให้บริการโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้มากที่สุด</p> <p>-โครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้นและ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ โดยเจ้าพนักงานธุรการเป็นวิทยากรในการให้ความรู้ในครั้งนี้</p>	<p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>สามารถนำเอาระบบสารสนเทศมาปรับใช้ในงานบริการของตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงงานบริการได้ง่าย รวมทั้งได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอยู่เสมอ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวกและรวดเร็วรวมทั้งช่องทาง Social media ต่างๆ</p>	<p>การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้นเพื่อการเข้าถึงและใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารได้อย่างน่าสนใจ เข้าใจง่าย โดยเน้นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มากที่สุด</p>
<p>๔. ส่งเสริมการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับทางหน่วยงานให้มากที่สุด เช่น ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมตัดสินใจ</p>	<p>-จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับติดตาม การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้</p> <p>-โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตของ อบต.ศรีเมืองชุม วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม อบต.ศรีเมืองชุม</p>	<p>๑๐,๗๘๐</p>	<p>-มีการประชุมเพื่อเรียนรู้งานในการจัดทำแผนการใช้จ่ายรวมทั้งการติดตามผลการใช้จ่ายตามแผนซึ่งมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติด้วยกันรวมทั้งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.และผอ.กองคลัง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานเป็นอย่างมาก</p> <p>-ประชาชนรวมทั้งบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน แยกแยะเรื่องส่วนตัวกับส่วนรวม การปฏิบัติราชการมีความโปร่งใสและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>-ส่งเสริมให้บุคลากรและประชาชนมีความรู้และมีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้มากที่สุด</p> <p>-การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการกำกับดูแลสอดส่อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยตนเองของหน่วยงาน ส่งผลให้ที่ผ่านมาไม่มีเรื่องร้องเรียนและทุจริตของเจ้าหน้าที่เกิดขึ้น</p>

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	งบประมาณดำเนินการ/บาท	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๕. การประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงินและกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงิน	มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงิน จนเกิดผลสัมฤทธิ์ และทราบถึงความเสี่ยงนั้น จนนำมาสู่การปรับปรุงพัฒนาในเรื่องดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงอีกต่อไป ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ทำให้ทราบความเสี่ยงและมาตรการในการป้องกันการทุจริตให้เกิดผลสัมฤทธิ์รวมทั้งบุคลากรในหน่วยงานให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	การประเมินความเสี่ยงในเรื่องวินัยการเงินการคลังเป็นไปด้วยความถูกต้องซึ่งอาจขอคำแนะนำจากคลังจังหวัด,สำนักงานป.ป.ท. เป็นต้น
๖. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี	มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งรายเดือนรายปี และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรทั้งภายในและบุคคลากรภายนอกหน่วยงาน ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้ งบประมาณ	มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน โดยการเปิดเผยและแสดงข้อมูลต่อสาธารณชนมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนเข้าใจและสามารถที่จะตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานได้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้	มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนมากขึ้น รวมทั้งการกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการเพื่อป้องกันความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น
๗. การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	การปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปีหรือการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการบริการเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้ งบประมาณ	มีการปรับปรุงทบทวนภารกิจของหน่วยงานเพื่อให้เกิดความกระชับ รวดเร็ว และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ รวมทั้งการนำผลการสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในรายโครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ละเอียดเชิงลึกกว่าโครงการหรือกิจกรรมนั้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	งบประมาณดำเนินการ/บาท	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๘. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การร่วมเป็นคณะกรรมการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ,การประชุมหารือการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนางานร่วมกับทางหน่วยงานมากขึ้น ทำให้กระบวนการทำงาน รวมทั้งการตรวจสอบการทำงาน มีประสิทธิภาพ และที่สำคัญสามารถที่จะตอบสนองกับความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างตรงจุด เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้	ทุกกิจกรรมหรือโครงการ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในขั้นตอน กระบวนการต่างๆ มากขึ้นเพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
๙. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆอย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	- แต่ละงานมีขั้นตอนและช่องทางในการให้บริการ ประชาชนที่หลากหลาย รวมทั้งระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ คู่มือการให้บริการประชาชน โดยแสดง ณ จุดบริการ และบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน - บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานในหน้าที่ ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-มีขั้นตอนและช่องทางการให้บริการแก่ประชาชนที่ชัดเจน โดยประชาชนเข้าถึงได้ง่ายและประชาชนทราบถึงระยะเวลาในการให้บริการที่ชัดเจน -พนักงานจ้าง พนักงานส่วนตำบล รวมทั้งบุคลากรในหน่วยงานได้รับการอบรมพัฒนา ศักยภาพตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ทำให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งบุคลากรในหน่วยงาน มีการถ่ายทอดความรู้ต่อที่ประชุมหรือภายในส่วนราชการของตนเอง อย่างสม่ำเสมอทำให้ทุกคนได้ทราบและปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
๑๐. การปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	มีการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น การให้บริการแบบ E-service ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้ งบประมาณ	งานบริการต่างมีช่องทางการให้บริการแบบ E-Service โดยที่ประชาชนไม่ต้องเดินทางมาติดต่อในเรื่องนั้นกับทางหน่วยงาน ทำประชาชนมีความสะดวกสบายมากขึ้น	การพัฒนางานการให้บริการแบบ E-Service มีความหลากหลาย กระบวนการมากขึ้น ประชาชนเข้าถึงบริการได้ง่ายขึ้น

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	งบประมาณดำเนินการ/บาท	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑๑. การสร้างจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานโดยนี้ถึงประโยชน์ส่วนร่วมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว	ประชุมประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ และจัดทำคู่มือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม อบต.ศรีเมืองชุม	-ไม่ใช้ งบประมาณ	มีการประกาศประมวลจรรยาบรรณของผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการทำงาน และมีคู่มือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่มีความตระหนักและรับผิดชอบต่อหน่วยงานองค์กรและประชาชน รักษาผลประโยชน์ของหน่วยงานและประชาชน มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว