



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

ที่ ขร ๘๑๕๐๑/๑๐๘

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำประกาศกำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๘ (๘) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ ข้อ ๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ ๖) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๖๑, ๖๒ และตามมติที่ประชุมกำหนดจำนวนครั้งมาสาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า การวางหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสายเพื่อประโยชน์ในการใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและการต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อให้ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงเห็นควรจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้บุคลากรในสังกัดได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอโปรดลงนามในประกาศที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาววรุณีย์ นาคะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายชาติณรงค์ สงคำ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.ศรีเมืองชุม

ความเห็น...

ความเห็น รองปลัด อบต

ฟ. ๑๐๑๑๑๑๑๑

(ลายเซ็น)

(นายพายุพ หมายมั่น)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

ความเห็น ปลัด อบต

๖. ๑๐๑๑๑๑๑๑๑๑

๖. ๑๐๑๑๑๑๑๑๑๑

(นางสาวทันตา ชุมเปีย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

(ลายเซ็น)

(นายพัฒนพงษ์ ลาพงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม
เรื่อง กำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งมาสาย
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๘ (๘) และตามมติที่ประชุมกำหนดจำนวนครั้งมาสายครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ขอประกาศกำหนด จำนวนวันลา จำนวนครั้งมาสาย สำหรับพนักงานส่วนตำบลในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการหกเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑.ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (หนึ่งขั้น) จะต้องมีการปฏิบัติราชการในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการหกเดือน ตามรายละเอียดนี้

-ผลการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๘

-จำนวนการลาไม่เกิน ๒๐ วัน (ประเภทลากิจและลาป่วย)

-จำนวนการมาสาย มาสายไม่เกิน ๑๕ นาที และ ไม่เกิน ๓๐ ครั้ง (กรณีมีเหตุไม่สมควร)

-ไม่ขาดราชการ โดยไม่มีเหตุอันสมควร

๒.ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (ครึ่งขั้น) จะต้องมีการปฏิบัติราชการในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการหกเดือน ดังนี้

-ผลการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๗

-จำนวนการลาเกิน ๒๐ วัน (ประเภทลากิจและลาป่วย)

-จำนวนการมาสายเกิน ๓๐ ครั้ง (กรณีมีเหตุไม่สมควร)

-ไม่ขาดราชการ

๓.ผู้รับการประเมินที่จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

-ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ (ตัดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน)

-ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดต่อหน้าที่ราชการ เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดย

ประมาทหรือความผิดลหุโทษ

-ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

-ขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๔.เวลาการปฏิบัติราชการในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ให้พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ถือปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายพัฒนพงษ์ ลาพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม
เรื่อง กำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งมาสาย
เพื่อประกอบการพิจารณาปรับค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ ข้อ ๕๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ ๖) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๖๑, ๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า การวางหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสายที่จะไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และการต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป เป็นเรื่องที่มีความจำเป็น จึงได้วางหลักเกณฑ์ระยะเวลาการปฏิบัติราชการหกเดือนไว้ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทน

๑.๑ เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

๑.๒ พนักงานจ้าง จะต้องมีความประพฤติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ ข้อ ๕๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ ๖) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทนไม่เกิน ๖%

๒.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างดียิ่ง และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน ระดับดีเยี่ยม

๒.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ รวมกันไม่เกิน ๒๐ วัน (ลาทุกประเภท) แต่สำหรับพนักงานจ้างที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงาน ดีเยี่ยม อาจพิจารณาผ่อนผัน ให้ปรับค่าตอบแทน ๖% ได้

๒.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๓๐ ครั้ง และสายไม่เกิน ๑๕ นาที (กรณีมีเหตุไม่สมควร)

๒.๔ ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๒.๕ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๓. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทนไม่เกิน ๔%

๓.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน ระดับดีมาก

๓.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ รวมกันไม่เกิน ๒๐ วัน (ลาทุกประเภท) แต่สำหรับพนักงานจ้าง ที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงาน ดีมาก อาจพิจารณาผ่อนผัน ให้ปรับขึ้นค่าตอบแทน ๔% ได้

๓.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๓๐ ครั้ง และสายไม่เกิน ๑๕ นาที (กรณีมีเหตุไม่สมควร)

๓.๔ ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๓.๕ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๔. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทนไม่เกิน ๒%

๔.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน ระดับดี

๔.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ รวมกันไม่เกิน ๒๐ วัน แต่สำหรับพนักงานจ้างที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่มีผลงานการปฏิบัติงาน ดี อาจพิจารณาผ่อนผัน ให้ปรับขึ้นค่าตอบแทน ๒% ได้

๔.๓ มาทำงานสาย มาสายไม่เกิน ๓๐ ครั้ง และสายไม่เกิน ๑๕ นาที (กรณีมีเหตุไม่สมควร)

๔.๔ ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๔.๕ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๕. หลักเกณฑ์พิจารณาที่อาจไม่ได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทน

๕.๑ การลาบ่อยครั้ง

พนักงานจ้าง หากลาเกิน ๑๕ ครั้ง ถือว่าลาบ่อยครั้ง แต่ถ้าลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๒๕ วัน และมีผลงานดีเด่น ก็อาจพิจารณาไม่ให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าตอบแทนได้

๕.๒ การมาทำงานสายต่อเนื่อง

พนักงานจ้าง ต้องมาปฏิบัติราชการ ตามเวลาราชการ หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่ามาทำงานสาย และสายเกิน ๓๐ ครั้ง และสายเกิน ๑๕ นาที ถือว่ามาปฏิบัติราชการสายต่อเนื่อง อาจพิจารณาไม่ให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าตอบแทนได้

๕.๓ ขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

๒.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างยิ่ง และมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี

๒.๒ มีวันลาป่วย รวมกันไม่เกิน ๒๐ วัน

๒.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๓๐ ครั้ง และสายไม่เกิน ๑๕ นาที (กรณีมีเหตุไม่สมควร)

๒.๔ ไม่ขาดราชการ

๒.๕ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพัฒนาพงศ์ ลาพิงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม