



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายสายคำ ทาศักดิ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม



**ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม**

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ได้พิจารณาในการประชุมสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม และการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรคสี่แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๔ โดยวาง ระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้า ฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม เพื่อพิจารณาอนุญาตโดยยื่นล่วงหน้าก่อน วันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์ เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมให้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ทั้งนี้ต้องระบุ ถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับ ฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะ บุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือใน บริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความ สงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทปหรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการ ประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมที่สั่งโดยชอบ ด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓. ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม พิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๔ อื่น ๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ สภาท้องถิ่นสามารถกำหนดเพิ่มเติมหรือปรับปรุงรายละเอียดได้ตามที่เห็นสมควร