



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ ที่กำหนดให้การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประการรายรับและประการรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้แก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเด่นชัย ลาวิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567  
 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย  
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,175,340.00	954,622.80	20,000.00 (-)	934,622.80	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		10,000.00	10,000.00	20,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. ถ้าได้รับการตีไอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สํานักปลัดกองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองการศึกษาส่วนตำบลศรีเมืองชุม.....  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....



(ลงชื่อ).....(นายพิชัย พิชัยอนันต์)  
(.....รองปลัด อบต. รักษาการแทน  
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
วันที่.....เดือน..... 6 พ.ย. 2567 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....  
ความเห็น.....  
.....  
.....

*กอนทงทองทอง*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....  
ความเห็น.....  
.....

*ศ. ศิริพร ศิริพร*

4. การอนุมัติ.....

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น.....  
ความเห็น.....  
.....

*ศ. ศิริพร*



(ลงชื่อ).....(นางสุวรรณา สุวรรณา)  
(นักบริหารนโยบายและแผนฯ รักษาการ  
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดอบต.ศรีเมืองชุม  
วันที่.....เดือน..... 6 พ.ย. 2567 พ.ศ.....



(ลงชื่อ).....(นางวิภาดา ใจ)  
(.....ผู้อำนวยการกอง.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน..... 6 พ.ย. 2567 พ.ศ.....

*วิภาดา*

(ลงชื่อ).....(นางสาวทันตา ชุ่มเบีย)  
(.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน..... 6 พ.ย. 2567 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....(นายเด่นชัย ลาวิชัย)  
(.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม  
วันที่.....เดือน..... 6 พ.ย. 2567 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน ที่สหภาพหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....