



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) เพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิทินและเป็นเครื่องมือในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม โดยสามารถค้นหารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.srimueangchum.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอนุรักษ์ บุตรลักษณ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม

ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

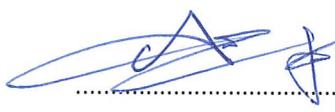
ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ(Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ(Secundary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผลเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) และประธานกรรมการชุมชน (คณะกรรมการชุมชน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	มีนาคม ๒๕๖๙
๗	ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม (อาทิ สำนัก กองต่างๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรมเป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรแล้วจัดส่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๘	ประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม นำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชนที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็น หน้าที่และอำนาจพิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๙	เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้ว ให้นำเสนอข้อมูล เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ต่อปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลศรีเมืองชุมและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม เพื่อเห็นชอบ เบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการ พัฒนาท้องถิ่นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๐	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตามลำดับ ๙ แล้วให้งานนโยบายและแผน ที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ศรีเมืองชุมเพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมพิจารณา แล้วนำไปสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็น ตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสมบูรณ์ใน การพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาให้ความ เห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙
๑๒	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดทั้งระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น


.....ผู้เสนอ
(นางสาวสุจิตรา วงศ์ไชยทะ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม


.....เห็นชอบ
(นายอนรรักษ์ บุตรลักษณ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม

การมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม
ตามปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วันสุดท้าย ในการส่ง ข้อมูล
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	ก.พ. - พ.ค. ๖๙	ทุกกอง	๒๐ พ.ค.๖๙
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล(Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการเพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	ก.พ. - มี.ค. ๖๙	ทุกกอง	๒๐ มี.ค.๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวมประมวลผลเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	มี.ค. - เม.ย. ๖๙	สำนักปลัด	๓๐ เม.ย. ๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	มี.ค. - เม.ย. ๖๙	ทุกกอง	ก่อน ประกาศใช้ แผนพัฒนา ท้องถิ่นและ ก่อนเสนอ งบประมาณ

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วันสุดท้าย ในการส่ง ข้อมูล
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) และประธาน กรรมการชุมชน(คณะกรรมการชุมชน)เพื่อส่งแผนพัฒนาให้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม	มี.ค. ๖๙	สำนักปลัด	๓๑ มี.ค.๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์ จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	มี.ค. ๖๙	ทุกกอง	๓๑ มี.ค. ๖๙
๗	ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม(อาทิ สำนัก กอง)ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบ โครงการพัฒนา/กิจกรรมเป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการ ได้หรือไม่อย่างไรแล้วจัดส่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลศรีเมืองชุมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	มี.ค. - เม.ย. ๖๙	ทุกกอง	๓๐ เม.ย. ๖๙
๘	ประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีเมืองชุมนำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชน ที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจ พิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	มี.ค. - เม.ย. ๖๙	ทุกกอง	๓๐ เม.ย. ๖๙
๙	เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้วให้นำเสนอข้อมูล เพื่อนำไป จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรี เมืองชุม ต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมและ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม เพื่อเห็นชอบ เบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและ ข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	เม.ย. - ก.ค. ๖๙	ทุกกอง	๓๑ ก.ค. ๖๙

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วันสุดท้ายใน การส่งข้อมูล
๑๐	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตามลำดับ ๙ แล้วให้สำนัก ปลัดที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ส่งให้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมเพื่อเสนอนายก องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมพิจารณา แล้วนำไป สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อ ปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็น ตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสมบูรณ์ในการพัฒนาท้องถิ่น ร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด	๓๑ ก.ค. ๖๙
๑๑	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุมประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	ภายในเดือน ต.ค. ๖๙	สำนักปลัด	๒๐ ต.ค. ๖๙

หมายเหตุ : สามารถปรับเปลี่ยนการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมหรือตาม
สถานการณ์นั้นๆ



.....อนุมัติให้ดำเนินการ

(นายอนุรักษ์ บุตรลักษณ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม